

ПРИНЯТ  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 01.09.2023г.  
№ 190 Директор

Косонов В.В.



Принят с учетом Совета  
родителей  
(законных представителей)  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**Годовой план  
воспитательной  
образовательной работы  
СП МОБУ СОШ  
д. Корнеевка  
им. Б. Рафикова МР  
Меленуковский район РБ-  
дошкольное отделение в  
д. Корнеевка**

Разработчики: старший

## Содержание

Раздел плана	Страница
<b>Информационная справка</b>	3
<b>Педагогические кадры</b>	4
<b>Анализ работы учреждения за 2022-2023 учебный год</b>	3-9
<b>Основные задачи образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год</b>	10
<b>1. Организационно-педагогическая работа</b>	11-12
<b>2. Методическая работа</b>	12
2.1. Педагогические советы	12-14
2.2. Семинары	15
2.3. Выявление, изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта педагогов	15
2.4. Тематические выставки, конкурсы	15-16
2.5. Организация развивающей предметно-пространственной среды	16
<b>3. Работа с кадрами</b>	16
3.1. Консультации	16
3.2. Открытые просмотры	17
3.3. Повышение деловой квалификации педагогических работников	17
3.4. Аттестация педагогических кадров	17
3.5. Работа педагогов по самообразованию	17
<b>4. Оздоровительная работа</b>	17
<b>5. Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников</b>	20-23
<b>6. Контроль</b>	23-25
<b>7. Использование современных информационно-коммуникативных технологий</b>	25-26
<b>8. Административно-хозяйственная работа</b>	26-30
<b>9. Укрепление материально-технической базы</b>	30-32

**Информационная справка СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан- дошкольное отделение в д.Корнеевка**

Полное наименование	СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан- дошкольное отделение в д.Корнеевка
Адрес	453883 Республика Башкортостан Мелеузовский район д.Корнеевка ул.Ямилева д.3
Телефон/факс	8(34764) 67-2-21
Официальный сайт	<a href="https://korneevka.ru/">https://korneevka.ru/</a>
E-mail	mdou_korneevka@meleuz-obr.ru
Старший воспитатель	Юлбердина Александра Алексеевна
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия №0742, выдана 18.08.2011 г., Управлением по контролю и надзору в сфере образования при Министерстве образования Республики Башкортостан

**Педагогические кадры**

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Образование	Квалификационная категория	Педагогический стаж
1.	Юлбердина Александра Алексеевна	Старший воспитатель	Среднее специальное	Первая	33
2.	Веретенникова Нина Анатольевна	Воспитатель	Высшее	Первая	11
3.	Карагодова Анна Сергеевна	Воспитатель	Среднее специальное	Высшая	7

**Анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год**

**1. Полное наименование образовательного учреждения**

СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан- дошкольное отделение в д.Корнеевка.

В ДОУ функционирует 2 группы общеразвивающей направленности, общая численность 30 детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Педагогическими кадрами СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан- дошкольное отделение в д.Корнеевка укомплектован полностью.

Всего	Высшее дошкольное	Высшее педагогическое	Высшее педагогическое специальное (учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог-психолог, дефектолог)	Среднее специальное дошкольное	Медицинское	Обучаются заочно (курс)	другое
3	1	0	0	2	0	0	-0

Имеют категории:

Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории	Аттестованы в 2022-2023 учебном году		
				высшая	первая	соответствие занимаемой должности
1	2	0	0	1	0	0

Аттестованы в 2022-2023 уч. г. согласно поданным заявлениям:

На высшую квалификационную категорию: нет

На первую квалификационную категорию: нет

Стаж работы:

всего	0-2	2-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30	30 и более
3	0	0	1	1				1

Курсы повышения квалификации (за три года):

Всего педагогов в ДОУ	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Нет КПК	По плану с указанием специальности и планируемом количестве педагогов
3	3	2	3	-	КПР по ФОП-3

## 2. Охват ДО

Всего детей в ДОУ		Группы			Логопункт	Корр. группы	Тифлогруппы	ЗПР
2021-2022	2022-2023	1,5 – 2 лет	2 – 3 года	3 – 7 лет				
29	35	-	5	25		-	-	-

## 3. Содержание дошкольного образования

Наименование основной образовательной программы дошкольного образования с указанием парциальных программ

Направление парциальной программы	Парциальная программа
Социально-коммуникативное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Азнабаева Ф.Г., Фаизова М.И., Агзамова З.А. «Академия детства»</li> <li>✓ Гасанова Р.Х., Гасанова Л.Н. «Земля отцов»</li> </ul>
Познавательное развитие	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Е.В. Колесникова «Я считаю до двадцати» Математика для детей 6-7 лет</li> <li>✓ О.Н. Крылова «Я узнаю окружающий мир» ФГОС ДО серия «Дошкольное образование»</li> <li>✓ Е.В. Колесникова «От А до Я»</li> </ul>

Речевое развитие	-
Художественно-эстетическое развитие	✓ Азнабаева Ф.Г., Фаизова М.И., Агзамова З.А. «Академия детства» ✓ Гасанова Р.Х., Гасанова Л.Н. «Земля отцов»
Физическое развитие	-

#### 4. Анализ выполнения годового плана, программы развития

Основные задачи образовательной деятельности определены в соответствии с Программой развития СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан-дошкольное отделение в д.Корнеевка

Задачи:

1. Приобщать воспитанников и их родителей к ведению здорового образа жизни, путем использования здоровьесберегающих технологий.

2. Создавать условия для воспитания творчески активной и самостоятельной личности ребенка-дошкольника с нравственной позицией и нравственным самопознанием.

3. Развивать кадровый потенциал дошкольных учреждений через создание механизмов мотивации педагогов к непрерывному профессиональному образованию, к повышению качества и эффективности работы.

4. Организовывать взаимодействие с семьей по вопросам воспитания любви к малой родине, гордости за ее достижения, к культурному наследию своего народа, к знанию истории культуры своей страны

#### Педагогические советы:

##### Педсовет № 1 Установочный

Тема: «Основные направления работы на 2022- 2023 учебный год»

1. Анализ работы летнего оздоровительного периода 2022г в ДОУ.  
2. Обсуждение и утверждение годового плана ДОУ на 2022-2023 уч.год

Утверждение:

1. Основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ  
2. Календарного учебного графика;  
3. Учебного плана;  
4. Расписания организованной образовательной деятельности ;  
5. Режима дня;  
6. Модели двигательной активности;  
7. Плана работы по преемственности детского сада и школы;  
8. Рабочих программ педагогов ДОУ;

3. Выбор секретаря по оформлению протоколов заседаний педсоветов.

##### Педагогический совет №2

Тема: «Моделирование комфортной развивающей предметной пространственной среды в ДОУ».

1. Анализ выполнения решения пед. совета №1  
2. ППРС организационная работа по всестороннему развитию дошкольника.  
3. Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по созданию ППРС для развития детей дошкольного возраста  
4. Подведение итогов конкурса «Моя игра – сделанная своими руками» Награждение»

##### Педагогический совет №3

Тема: «Условия для развития конструктивной деятельности дошкольника»

1. Анализ выполнения решения педсовета № 2  
2. Ознакомление с аналитической справкой по тематической проверке «Система работы по развитию у детей творческих способностей в конструктивной деятельности в ДОУ»

3. Анализ анкеты родителей «Отношение к конструированию как одной из форм моделирования»

**Педагогический совет №4**

**Тема** «Итоги работы ДОУ за учебный год и перспективы на будущее»

1. Анализ и оценка работы ДОУ за 2022-2023уч.г.
2. Результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ
3. Анализ готовности детей к школьному обучению
4. Творческие отчеты воспитателей
5. Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период
6. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год

**Семинары:**

Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования

Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей

Внедрение в ППРС технологий «Образовательная афиша », «Постер индивидуальных достижений воспитанников»

**Открытые просмотры ООД:**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Открытые просмотры по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (нравственно-патриотическое воспитание) в подготовительных к школе группах	Октябрь 2021г.	воспитатели старших групп	
4	Открытые просмотры по образовательной области «Физическое развитие» (здоровье сбережение) в младшей группе	Март 2022г	воспитатели младших групп	

**Консультации для педагогов (тема, дата проведения)**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Правила размещения информации в социальных интернет-сетях	сентябрь	старший воспитатель
2	«Использование национально-регионального компонента в воспитании патриотизма у дошкольников»	Октябрь	ст. воспитатель
3	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС	ноябрь	Ст.воспитатель
4	Народные игры как средство нравственного воспитания дошкольников.	Декабрь	Ст.воспитатель
5	«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»	Февраль	Ст.воспитатель
7	Столовый этикет для дошкольников как залог здорового питания	апрель	Ст.воспитатель

**Обобщение передового педагогического опыта :**

Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Представление опыта работы «Формирование основ безопасного поведения дошкольников в быту, социуме, природе»	Октябрь 2022г	Карагодова А.С., воспитатель	
Распространение опыта работы «Формирование экологических знаний о природе через изобразительную деятельность с использованием нетрадиционных методов рисования с детьми младшего дошкольного возраста».	Декабрь 2022г	Юлбердина А.А., старший воспитатель	
. Обобщение передового педагогического опыта работы по теме «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок»	Февраль 2023г.	Веретенникова Н.А., воспитатель	

**Методические объединения Мелеузовского района**

- Принимали участие в РГМО северного куста

д.Дмитриевка детский сад «Рамашка» Карагодова А.С

с.Нордовка детский сад «Солнышко» Веретенникова Н.А.

д.ВерхнеЮлдашево детский сад Юлбердина А.А.

**Участие воспитанников конкурсном движении: воспитатели и воспитанники СП МОБУ СОШ**

д.Корнеевка им.Б.Рафикова МР Мелеузовский район РБ- дошкольное отделение в д.Корнеевка принимали не однократное участие в конкурсах , олимпиадах и спортивных мероприятиях. Конкурс «Осенняя поделка, », «Игра – сделанная своими руками», «Новогодняя поделка», «Мы -Гагаринцы», «К дню космонавтики»

Олимпиада по безопасности

Спортивные соревнования на 23 февраля

**Повышение КПК:**

№	ФИО	Должность	Тема КПК	№ удостоверения	Место и сроки прохождения КПК
1.	Юлбердина А.А.	Старший воспитатель	Оказание первой помощи при неотложных состояниях у детей дошкольного возраста Переход на новый ФОП в ДОУ		
2.	Карагодова А,С.	Воспитатель	Оказание первой помощи при неотложных состояниях у детей дошкольного возраста		
3.	Веретенникова Н.А.	воспитатель	Оказание первой помощи при неотложных состояниях у детей дошкольного возраста Содержание и технологии деятельности педагога ДОО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО		

**Охрана безопасности жизни детей и сотрудников**

-заболеваемость воспитанников (пропущено одним ребенком дней по болезни) - 13дня

**Оздоровительная работа в ДОУ:**

Учитывая то, что заболеваемость в ДОУ держится на прежнем уровне, используемые методы и формы оздоровления выбраны правильно. В дальнейшем предполагается снижение заболеваемости.

Сведения о состоянии здоровья и физического развития воспитанников свидетельствуют о стабильных показателях. Этому способствуют следующие составляющие: система профилактических осмотров детей; диагностика отклонений в состоянии здоровья детей с раннего периода; повышение качества оздоровления и формирование системы реабилитационных мероприятий в образовательной деятельности. Комплексное сопровождение индивидуального развития ребенка направлено на оздоровление и культивирование здорового образа жизни, в образовательной деятельности ДОО решено активнее внедрять инновационные технологии:

- медицинские профилактические мероприятия;
- физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- здоровье сберегающие образовательные технологии.

А также, обеспечивает единство медицинского и педагогического персонала в вопросах оздоровления и развития физической подготовленности детей.

#### **Организация работы с детьми и коллективом по ПДД и ОБЖ:**

Одной из основных задач в работе с воспитанниками является обучение правилам дорожного движения, пожарной безопасности, привитие навыков правильных действий в случае ЧС. Основной целью является воспитание у дошкольников ответственного отношения к личной и общественной безопасности и формирование у них опыта безопасной жизнедеятельности.

Оптимальными методами реализации программы в ДОО являются проблемное и игровое обучение. Используются также метод убеждения, игровые и развивающие методы, метод побуждения к сопереживанию, эмоциональной отзывчивости, метод эвристических и поисковых ситуаций.

Развивающая предметно-пространственная среда включает: уголок безопасности, дидактические игры, настольно-печатные игры, иллюстрированный материал, познавательную литературу для детей в книжном уголке, наглядную информацию для родителей.

Педагоги проводили комплекс мероприятий с детьми по безопасности: беседы, чтение художественной литературы, рассматривание иллюстраций, мультфильмов, наблюдение, аппликации, рисование, лепка, игры, ООД, экскурсии, с родителями: консультации, беседы, размещение информации в родительских уголках.

Организуя столь важную работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в ДОО, согласно плана проводились Месячник безопасности, Месячник гражданской, Месячник пожарной, Акция «Внимание дети».

В ДОО разработаны и утверждены инструкции «По охране жизни и здоровья детей во время чрезвычайных ситуаций», «По предупреждению дорожного травматизма», разработан и апробирован алгоритм действий персонала ДОО в случае возникновения внештатных и чрезвычайных ситуаций. Со всеми сотрудниками ДОО своевременно проводятся инструктажи.

#### **Результаты готовности детей к обучению в школе**

Количество выпускников:

Группа	Количество выпускников	Воспитатель
Старшая	10	Карагодова А.С. Юлбердина А.А.

#### **Организация работы по защите прав детей**

Постоянно педагогическими работниками ведется работа по проблеме защиты прав и достоинств маленького ребенка, данный вид деятельности становится системным.

В ДОО оформлены стенды по правовой защите, в методическом кабинете ведется накопление методического материала по защите прав ребенка. В ДОО работает консультативный пункт для родителей детей не посещающих ДОО.

#### **Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников**

Реализация Программы в полной мере возможна лишь при условии тесного взаимодействия с семьей. Поэтому целью работы явилось обеспечение целостного обогащенного развития личности ребенка в период дошкольного детства (интеллектуального; физического; эмоционально-нравственного; волевого; социально-личностного) путем создания и реализации общей установки родителей и коллектива детского сада на единый подход к максимально благополучному развитию ребенка.

Согласно Годового плана работы организована работа по ознакомлению родителей с ФГОС ДО. Систематически с родителями проводилось разъяснение содержания ФГОС ДО, через работу консультативного пункта, материалы консультаций размещались в информационных уголках. Организована работа Консультативного пункта для родителей чьи дети не посещают детский сад.

Взаимодействие ДОО с семьей осуществлялось по следующим направлениям:

- здоровье и физическое развитие;
- познавательно-речевое развитие;
- духовно-нравственное развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

Для реализации физкультурно-оздоровительных задач в ДОО использовались следующие формы работы с семьей:

- родительские собрания;
- индивидуальные и групповые консультации по проблеме;

- спортивные праздники, экскурсии;
- участие в олимпиадах;

В познавательного-речевого развитии ребенка зарекомендовали себя следующие формы работы взаимодействия с родителями:

- познавательного-речевые викторины, КВН, конкурсы;
- Дни открытых дверей;
- консультации педагогов;
- участие детей и родителей в конкурсах олимпиадах:

Воспитанники ДОО совместно с родителями приняли участие в Республиканской олимпиаде «Мы Гагаринцы!»

С целью оказания действенной помощи семье в воспитании детей использовались:

- месячники «Безопасности» (сентябрь, апрель, май);
- выставки поделок, рисунков, конкурсы;

Основными формами взаимодействия ДОО с родителями по вопросам художественно-эстетического развития являлись:

- партнерская деятельность родителей, педагогов по организации содержательного и эмоционального досуга детей;
- организация музыкальных и физкультурных досугов и праздников;
- организация выставок детских работ и тематических выставок детей и родителей;
- участие родителей и детей в творческих конкурсах города, России.

Об эффективности проводимой ДОО работы с родителями свидетельствуют:

- появление интереса родителей к содержанию деятельности ДОО;
- увеличение количества вопросов к педагогу, специалистам, администрации, касающихся формирования личности ребенка;
- повышение активности родителей в различных формах взаимодействия.

Проведенная работа по взаимодействию с семьями воспитанников позволила улучшить организацию педагогического процесса в ДОО и реализовать поставленные выше задачи, а также вызвала большой интерес у родителей к проблемам детского сада.

**Перспектива.** Приобщение родителей к активному участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм сотрудничества

#### Сотрудничество с социальными структурами

№	Социальный партнер	Мероприятия
	Сельская модельная библиотека	Мероприятия по плану библиотекаря и ДОО
	МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова МР Мелеузовский район РБ	Посещение мероприятий. экскурсии

#### Выводы, перспективы работы на следующий учебный год

Результаты осуществления образовательной деятельности СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова МР Мелеузовский район РБ- дошкольное отделение в д.Корнеевка в 2022-2023 учебном году показали, что основные Годовые задачи ДОО выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты мониторинга развития детей свидетельствуют о положительной динамике в освоении основной образовательной программы дошкольного образования. Увеличилось количество детей – участников различных конкурсов, олимпиад, спортивных соревнований. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении образовательной деятельности. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуально-эмоционального, художественно-эстетического, социокультурного развития дошкольников.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники детского сада в 2022-2023 учебном году, были определены перспективы работы на следующий учебный год:

1. Создание условий для охраны жизни и укрепления здоровья и безопасности детей;
2. Создание условий максимально обеспечивающие развитие и саморазвитие детей, а также развитие творческого потенциала на основе формирования психоэмоционального благополучия;
- 3.Создание условий для социально-ориентированных форм работы с детьми, основанных на современных программах и технологиях, способствующих реализации образовательных задач и социального заказа родителей;
4. Уделить внимание организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию воспитанников;
- 5.Совершенствование педагогического мастерства, использование передовых методик и технологий обучения и воспитания детей; разработка методического обеспечения для общекультурного, общего интеллектуального, социально-нравственного направлений развития личности воспитанников;
6. Восстановление традиций семейного воспитания в оздоровлении детей и вовлечение семьи в образовательную деятельность.
7. Разработка вопросов организации преемственности связи детского сада – начальной школы.

### **Основные задачи образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год**

1. Проводить целенаправленную воспитательную работу со всеми участниками образовательного процесса с целью формирования и укрепления ценностей здорового образа жизни. Усиливать меры, направленные на выработку методических и организационно-педагогических подходов к сбережению и укреплению здоровья.
2. Обогащать содержание и технологию воспитательного процесса через знакомство воспитанников дошкольного образовательного учреждения с народными традициями, народными ремеслами, народными песнями, сказками, пословицами, через посещение выставок, концертов, праздников.
3. Способствовать формированию профессиональной компетентности педагогов, работающих с детьми дошкольного возраста, проявляющейся в обобщенных способах педагогической деятельности, системном видении процесса развития личности ребёнка в контексте современных развивающих технологий.
4. Активизировать эффективные формы работы с семьями воспитанников дошкольных образовательных учреждений, укреплять партнерские отношения с родителями с целью формирования у детей дошкольного возраста основ гражданственности и патриотизма.

## 1. Организационно-педагогическая работа

№	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проведение смотра готовности групп и участков к новому учебному году (создание предметно-развивающей среды для разных видов деятельности детей)	до 26.08.2023г.	Ст. воспитатель	
2	Составление основной образовательной программы, годового плана, календарного учебного графика, учебного плана, режима дня, расписания ООД, модели двигательной активности,	до 31.08.2023г.	Ст. воспитатель	
3	Разработка плана по преемственности с СОШ	до 31.08.2023г.	Ст. воспитатель	
4	Проведение мониторинга уровня усвоения детьми ООП ДО	01-15.09.2023г	Воспитатели	
5	Оформление документации по группам	до 31.08.2023г.	Воспитатели	
6	Оказание методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации	В течение года	Ст. воспитатель	
7	Обновление учебно-методического материала в методическом кабинете и группах в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Ст. воспитатель	
8	Заключение договоров с родителями воспитанников	По мере поступления	Ст.воспитатель	
9	Участие в городских и республиканских конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах	В течение года	Ст. воспитатель	
10	Участие в экологических субботниках, озеленение территории детского сада	В течение года	Ст.воспитатель	
11	Регулярное обновление и пополнение информации на сайте Учреждения	В течение года	Ст. воспитатель	
12	Обобщение и распространение опыта работы педагогов на педагогических советах, районных МО, на заседании научно-методического совета МКУ Управления образования, в СМИ	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
14	Сотрудничество с сельской модельной библиотекой, МФДК	В течение года	Ст. воспитатель	

### Организационно-педагогическая работа с детьми

#### Работа в адаптационный период

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей. Анкетирование «Сведения о ребенке, родителях»	август-сентябрь	педагоги	
2.	Установление индивидуального режима для каждого вновь поступающего ребенка	Первые дни	педагоги	
3.	Соблюдение режима дня, смены деятельности, сна и прогулок.	Постоянно	Педагоги	
4.	Ведение документации	Постоянно	Педагоги	
5.	Заключение договора	Сентябрь	Ст.воспитатель	
6.	Оформление группового уголка для родителей	Сентябрь	Педагоги	
7.	Сбор данных о семье. Составление социометрического портрета семей воспитанников.	Сентябрь	Педагог	
8.	Групповые родительские собрания «Задачи воспитания и обучения детей на учебный год»	Сентябрь	Педагоги	
9.	Консультации: «Система работы педагогов с детьми и их			

	родителями в адаптационный период», «Как помочь ребенку войти в детский сад», «Адаптация к условиям детского сада. Способы предотвращения стрессовых состояний детей. Типичные ошибки в поведении родителей»	Сентябрь	Педагоги	
10.	Проведение первичной диагностики детей	01-15 сентября	Педагоги	
11.	Индивидуальное консультирование	Постоянно	Педагоги	

## 2. Методическая работа

### 2.1. Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Педсовет № 1 Установочный</b> <b>Тема:</b> «Приоритетные направления работы в ДОУ 2023/2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников» <b>Цель:</b> 1.		31.08.2023	Ст. воспитатель	
<b>Подготовка к педсовету №1</b>				
1	Изучение нормативно-правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации ,разработка ООП по ФОП	до 31.08.23г.	педагоги	
2	Изучение <b>парциальных</b> и региональных программ образовательной деятельности. Составление перспективных планов и рабочих программ по всем направлениям деятельности ДОУ. Разработка Рабочей программы воспитания ДОУ.	до 31.08.23г.	педагоги, ст.воспитатель	
3	Подготовка годового плана, провести всю предварительную работу для написания плана анализ педагогического коллектива по всем направлениям, анализ образовательной среды ,разработка новой образовательной программы на основании Федеральной образовательной программы	до 31.08.23г	ст. воспитатель	
4	Подготовка и оформление документации в группах, специалистов	до 31.08.23г	педагоги	
5	Подбор методической литературы и методических рекомендаций для педагогов	до 31.08.23г.	ст. воспитатель	
6	Обновление групп игровым оборудованием, дидактическими играми, атрибутами к сюжетно-ролевым играм и др. Оперативный контроль «По подготовке групп к новому учебному году»	до 31.08.23г	педагоги	
7	Подготовка отчета о летней – оздоровительной работе с детьми. Анализ посещаемости в летний период.	до 31.08.2023г	ст. воспитатель	
<b>Повестка дня педагогического совета №1</b>				
1	Планирование работы на 2023/2024 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач,согласование годового плана работы ДО		заведующий ст. воспитатель	
2	Рассмотрение новых основных образовательных программ ДО по ФГОС и ФОП		заведующий ст. воспитатель	
3	Организация воспитательной деятельности : построение единой системы патриотического воспитания		ст. воспитатель	
6	Согласование новых локальных актов ,касающихся организации воспитательной образовательной работы		ст. воспитатель	

<b>Педагогический совет №2</b> <b>Тема:</b> «Особенности нравственно-патриотического воспитания дошкольников на современном этапе».		23.11.2023г.	заведующий ст. воспитатель	
<b>Цель:</b> организация работы ДОУ по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста. <b>Задачи:</b> - повысить теоретический и практический уровень знания педагогов о современных подходах к нравственно-патриотическому воспитанию в ДОО; - проанализировать уровень организации работы по патриотическому воспитанию; - активизировать деятельность педагогов.				
<b>Подготовка к педагогическому совету № 2</b>				
1	Изучение новинок методической литературы и периодической печати по данной теме	до 23.11.23г.	ст. воспитатель	
2	Провести тематический контроль по теме «Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников».	до 23.11.32г.	ст. воспитатель	
3	День национального костюма в ДОУ	10.11.2023г	педагоги	
4	Тематический конкурс «Моя родословная»	октябрь 2023г.	ст. воспитатель, педагоги	
5	Анкетирование родителей по вопросам воспитания у дошкольников патриотизма в семье	до 23.11.23г.	педагог-психолог	
6	Уголки по нравственно-патриотическому воспитанию	02.11.2023	педагоги всех возрастных групп	
7	Проведение открытых мероприятий	до 23.11.23г.	группы ДОУ	
<b>Повестка педагогического совета №2</b>				
1	Анализ выполнения решения педагогического совета № 1		Ст.воспитатель	
2	Вступительное слово к теме педсовета		ст. воспитатель	
3	Итоги тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников»		ст.воспитатель	
4	О результатах анкетирования родителей по вопросам воспитания у дошкольников патриотизма в семье		педагог	
5	Обобщение опыта работы «Патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным краем»		Веретенникова Н.А. воспитатель	
6	Обобщение опыта работы «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок»		Карагодова А.С. воспитатель	
<b>Педагогический совет №3</b> <b>Тема:</b> «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ как средство укрепления здоровья дошкольников» <b>Цель:</b> поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. <b>Задачи:</b> 1. Систематизировать физкультурно-оздоровительную работу. 2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 3. Поиск эффективных форм, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. Развить творческий потенциал педагогов и родителей.		<b>22.03.2024 г.</b>	заведующий ст. воспитатель	

<b>Подготовка к педагогическому совету № 3</b>			
1	Проведение тематической проверки «Эффективность организации педагогической деятельности в ДОО по физкультурно-оздоровительному направлению»	до 22.03.2024г	ст. воспитатель
2	Открытые просмотры ООД	до 16.03.24г.	педагоги
3	Семинар-практикум «Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе»	16.03.24г.	педагоги, творческая группа
4	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Отношение к физкультуре и спорту в семье»	до 22.03.2024г.	педагоги,
5	Консультации: Предметно-пространственная среда как средство физкультурно-оздоровительной работы ДОУ		
<b>Повестка педагогического совета №3</b>			
1	Анализ выполнения решения педсовета № 2		ст. воспитатель
2	Вступительное слово к теме педсовета «Социальный заказ государства системе образования: сохранение и укрепление здоровья ребёнка»		ст. воспитатель
5	Выступление из опыта работы «Роль игры в развитии личности дошкольников»		Карагодова А.С. воспитатель
7	Итоги тематического контроля «Эффективность организации педагогической деятельности в ДОО по физкультурно-оздоровительному направлению »		ст. воспитатель
<b>Педагогический совет №4</b> <b>Тема «Итоги работы ДОУ за учебный год и перспективы на будущее»</b> Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.		<b>24.05.2024г.</b>	ст. воспитатель
<b>Подготовка к педагогическому совету № 4</b>			
1	Проведение педагогической диагностики уровня освоения ООП ДО	до 24.05.2024	педагоги
2	Просмотр итоговых мероприятий по группам	до 24.05.2024	педагоги
3	Проведение ПК по готовности детей подготовительных групп к школьному обучению	до 24.05.2024	специалисты
4	Разработать план работы, режим дня, модель двигательной активности на летний оздоровительный период	до 24.05.2024	ст. воспитатель воспитатели
5	Оформление педагогами материалов по итогам мониторинга детского развития	до 25.05.2024	педагоги
6	Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период	май, 2024г	ст. воспитатель
<b>Повестка педагогического совета №4</b>			
1	Анализ и оценка работы ДОУ за 2023-2024уч.г.		Ст.воспитатель
2	Результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования СП МОБУ СОШ д.Корнеевка им.Б.Рафикова МР Мелеузовский район РБ- дошкольное отделение в д.Корнеевка		ст. воспитатель
3	Анализ готовности детей к школьному обучению		педагог-психолог
4	Творческие отчеты воспитателей		ст. воспитатель
5	Обсуждение и утверждение плана на летний оздоровительный период		заведующий
6	Перспективы работы коллектива на следующий учебный год		заведующий

## 2.2. Семинары

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Семинар-практикум "Патриотическое воспитание дошкольников" <b>Цель:</b> повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам патриотического воспитания; обобщить знания педагогов об этапах патриотического воспитания, формах и методах работы; вызвать интерес педагогов к этой проблеме. <i>Домашнее задание:</i> презентация проектов по патриотическому воспитанию дошкольников, посвященных Республике Башкортостан.	16.11.2024 г	ст. воспитатель, воспитатели	
2	Семинар-практикум «Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе» Цель: повысить уровень теоретических знаний педагогов, вооружить практическими навыками проведения работы с детьми по оздоровлению. Домашнее задание: «Аукцион педагогических находок», подготовить игру, упражнение с использованием инновационных технологий по физкультурно-оздоровительной работе.	16.03.2024 г	ст. воспитатель специалисты воспитатели	

## 2.3 Выявление, изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта педагогов

Тема	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Обобщение передового педагогического опыта работы по теме «Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок»	февраль 2024г.	Веретенникова Н.А. воспитатель	
Обобщение передового педагогического опыта работы по теме «Патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным краем»	апрель, 2023	Карагодова А.С. воспитатель	

## 2.4 Тематические выставки, конкурсы

№	Название	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Выставка детского творчества в картинной галерее по безопасности	сентябрь	педагоги, родители	
2	Тематический конкурс «Моя родословная»	октябрь	педагоги, родители	
3	Выставка в группах «Дары осени» (поделки из овощей, фруктов, ягод)	октябрь	педагоги, родители	
4	Фотовыставка в группах «Я и моя мама»	ноябрь	педагоги, родители	
5	Выставка новогодних поделок	декабрь	педагоги, родители	
6	Выставка детского творчества в картинной галерее «Вот и Зимушка Зима – снова в гости к нам пришла».	декабрь	педагоги, родители	
7	Смотр-конкурс зимних участков.	январь	педагоги, родители	

8	Фотовыставка в группах «Мои замечательные родители»	февраль-март	педагоги, родители	
9	Выставка работ участников локального этапа конкурса рисунков «Мы Гагаринцы»	март	педагоги, родители	
10	Выставка рисунков «Космос глазами детей»	апрель	педагоги, родители	
11	Подготовка к летне-оздоровительному периоду	май	педагоги, родители	

### 2.5 Организация развивающей предметно – пространственной среды в ДОУ

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<i>Группы.</i> Обновление игрового материала, детской мебели: столы, стулья, кровати.		заведующий педагоги	
2	<i>Участки.</i> Постройка беседок, изготовление спортивного игрового оборудования, разбивка цветников.	в течение года	заведующий педагоги	
3	<i>Методический кабинет.</i> Систематизация материалов по формированию ООП ДО ДОУ. Приобретение методической литературы по вопросам воспитания и обучения дошкольников Подписка на журналы по дошкольному воспитанию. Подготовка материалов к проведению диагностики.	в течение года	старший воспитатель	

## 2. Работа с кадрами

### 3.1 Консультации

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Правила размещения информации в социальных интернет-сетях	Сентябрь	старший воспитатель	
2	«Использование национально-регионального компонента в воспитании патриотизма у дошкольников»	Октябрь	воспитатели	
3	Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников	Ноябрь		
4	Народные игры как средство нравственного воспитания дошкольников.	Декабрь		
8	Столовый этикет для дошкольников как залог здорового питания	Апрель		

### 3.2. Открытые просмотры

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
2	Открытые просмотры по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (нравственно-патриотическое воспитание) в старших группах	Ноябрь 2023г.	воспитатель старшей группы	
4	Открытые просмотры по образовательной области «Физическое развитие» (здоровьесбережение) в младших группах и второй группе раннего возраста	Март 2024г	воспитатель младшей группы	

### 3.3 Повышение квалификации педагогических работников

№	Ф.И.О.педагога	должность	Дата прохождения	Ответственные	Отметка о выполнении
<i>По профилю педагогической деятельности:</i>					
1.	Юлбердина А,А.	Воспитатель	До 01.08.2024	Ст.воспитатель	
2.	Карагодова А.С.	Воспитатель	До 01ю08.2024	Ст.воспитатель	
3.	Карагодова Н.А.	Воспитатель	До 01.08.2024	Ст.воспитатель	

### 3.4 Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О., должность	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Карагодова А.С., воспитатель	Декабрь 2024	Ст.воспитатель	

### 3.5 Работа педагогов по самообразованию

№	Ф.И.О.	Тема самообразования	Формы работы и отчетности	Отметка о выполнении
1.	Веретенникова Н.А.	« Приобщение детей дошкольного возраста к устному народному творчеству»	Участие в конкурсах.	
2.	Карагодова А.С.	«Патриотическое воспитание дошкольников посредством ознакомления с родным краем»	Обобщение опыта работы в ИМЦ, апрель 2023г, выступление из опыта работы на педсовете ноябрь 2022г	

### 4.Оздоровительная работа

Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
<b>1. Оздоровительные мероприятия:</b>			
1) Утренний прием детей на улице	по погоде	Воспитатели	
2) Прогулка на свежем воздухе	Ежедневно, 2 раза в день	Воспитатели	
3) Воздушные ванны	Ежедневно	Воспитатели	
4) гимнастика после сна, босохождение	Ежедневно после дневного сна	Воспитатели	
5) «Умывайка» средние, старшие, подготовительные группы	Июнь, июль, август после дневного сна,	Воспитатели	

6) Гимнастика, подвижные игры на прогулке и в группе, спортивные игры, праздники, досуги, дни здоровья, бассейн	В течение года	Воспитатели	
7) Самостоятельная двигательная деятельность детей в помещении и на прогулке	2 раза в неделю ежедневно	Воспитатели	
8) Различные виды гимнастики (пальчиковая, артикуляционная, дыхательная, зрительная и др.)	Ежедневно	Воспитатели	
9) Проведение физминуток и динамических пауз	Ежедневно	Воспитатели	
10) Оздоровительный бег	В дни, когда нет физкультурных, музыкальных занятий	Воспитатели	
<b>2. Профилактическая работа</b>			
1) Профилактика ОРВИ, гриппа	Октябрь, февраль	Ст.воспитатель	
2) Вакцинопрофилактика	Сентябрь-ноябрь	Ст.воспитатель	
3) Ходьба по массажной дорожке	Ежедневно	Ст.воспитатель	
4) Строгое соблюдение санитарно – гигиенического режима	Ежедневно	Ст.воспитатель	
5) Соблюдение правил личной гигиены	Ежедневно	Ст.воспитатель	
<b>3. Организация питания</b>			
1) Контроль за технологией приготовления пищи, составление 10-дневного меню, условиями хранения и сроками реализации скоропортящихся продуктов	Ежедневно	Ст.воспитатель	
4) Осмотр сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания и регистрация в журнале	Ежедневно	Ст.воспитатель	
5) Контроль за суточными пробами.	Ежедневно	Ст.воспитатель	
<b>4. Санитарно-эпидемиологические мероприятия</b>			
1) Проведение осмотра на педикулёз и регистрация в журнале	Ежемесячно	Ст.воспитатель	
2) Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений детского сада, пищеблока	В течение года	Ст.воспитатель	
3) Своевременная изоляция инфекционных больных и сообщение в Роспотребнадзор, осмотры контактных, регистрация в инфекционном журнале	По мере выявления больного	Ст.воспитатель	
4) Контроль за проведением фильтра в ясельных группах	Ежедневно	Ст.воспитатель	
<b>5. Санитарно-просветительская работа</b>			
1) Проведение инструктажа с вновь поступившими сотрудниками о соблюдении санитарно – эпидемиологического режима	По мере поступления	Ст.воспитатель	
2) Выступления на педсоветах по вопросам охраны здоровья и гигиенического воспитания	По плану	Ст.воспитатель	
3) Гигиена и охрана здоровья	По плану	Ст.воспитатель	
4) Оформление уголка здоровья и выпуск санитарных бюллетеней	Ежемесячно	Ст.воспитатель	
<b>6. Контроль за проводимыми мероприятиями по снижению острой заболеваемости в детском саду</b>			
1) Строгий контроль за выполнением санитарно – противоэпидемического режима, гигиенических и закаливающих мероприятий	ежедневно	Ст.воспитатель	
2) Контроль санитарного состояния пищеблока и технологической обработки блюд	ежедневно	Ст.воспитатель	
3) Строгий контроль за выполнением противоэпидемических мероприятий и правильной	Во время инфекционных	Ст.воспитатель	

организацией карантинных мероприятий.	заболеваний.		
4) Информировать педагогический коллектив о состоянии здоровья каждого ребёнка с выдачей индивидуальных рекомендаций по коррекции отклонений в состоянии здоровья на медико-педагогических совещаниях.	1 раз в 3 месяца.	Ст.воспитатель	
5) Продолжать работу по повышению медицинской грамотности воспитателей, родителей. Активно воздействовать на образ жизни ребёнка путём целенаправленного санитарного просвещения родителей.	В течение года	Ст.воспитатель	
<b>7. Проведение ограничительных и профилактических мероприятий в условиях сохраняющейся угрозы распространения коронавирусной инфекции</b>			
Обязательный масочный режим с учетом смены масок в соответствии с инструкцией по их применению.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
1. Проведение ежедневных усиленных входных фильтров воспитанников, работников и родителей (законных представителей) – термометрии с помощью бесконтактных термометров и опроса на наличие признаков инфекционных заболеваний при входе в здание ДОО с занесением результатов в журнал.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
2.Термометрия для сотрудников образовательной организации проводится дважды – при входе в здание ДОО и в середине рабочего дня. Результаты термометрии каждого сотрудника фиксируются в специальном журнале с указанием даты и времени проведения.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
3. Использование всех имеющихся в ДОО входов в здание. Исключить скопление воспитанников, родителей (законных представителей) и сотрудников при входе в здание детского сада.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
4. Ограничение доступа родителей (законных представителей) в помещения ДОО (передачу ребенка воспитателю при входе в здание ДОО).	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
5. Установка при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
6. Запрещение проведения массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
7.Проведение противоэпидемических мероприятий, включающих: - уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования ДОО; - обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ДОО, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты; - ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей (утверждение графиков влажной уборки); - генеральную уборку не реже одного раза в неделю (утверждение графиков генеральной уборки); - обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук; - регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	

организационных процессов и режима работы ДОО (утверждение графиков проветривания и обеззараживания воздуха).			
8.Использование дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
9.Обеспечение групповой изоляции с проведением всех занятий в помещениях группы и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп. Формы двигательной деятельности: утреннюю гимнастику, занятия по физическому развитию детей проводить на открытом воздухе с учетом погодных условий при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
10. Проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств при использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	
11. Ежедневная обработка игрушек и игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств.	до особого распоряжения	Ст.воспитатель	

### 5.Взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников

#### Цель:

1. Организация пропаганды положительного опыта общественного и семейного воспитания по проблеме физического развития дошкольников.
2. Повышение педагогической компетентности родителей, вовлечение их в педагогическую деятельность, развитие творческого потенциала родителей и детей.

5.1. Педагогическое просвещение родителей			
1	Адаптация ребёнка к дошкольному учреждению. Растите детей заботливыми	Сентябрь	Ст.воспитатель,воспитатели
2	О поощрениях и наказаниях ребенка.	Октябрь	Ст.воспитатель,воспитатели
3	Физкультура и спорт в семье	Ноябрь	Ст.воспитатель,воспитатели
4	Влияние взрослых на формирование характера ребенка.	Декабрь	Ст.воспитатель,воспитатели
5	Распорядок дня – одно из условий охраны и укрепления здоровья ребенка	Январь	Ст.воспитатель,воспитатели
6	Тождество и различия гендерного и полового воспитания	Февраль	Ст.воспитатель,воспитатели
7	Зачем нужно развивать мелкую моторику	Март	Ст.воспитатель,воспитатели
8	Ваш ребенок становится манипулятором	Аперель	Ст.воспитатель,воспитатели
9	«Как учить стихи?»	Май	Ст.воспитатель,воспитатели
5.2. Информационно-справочные стенды			

1	Советы учителя - логопеда	1 раз в квартал	Учитель-логопед
2	«Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста» «Профилактика кишечных инфекций у детей»	Ноябрь Март	Ст.воспитатель,воспитатели
3	«Безопасность в общественном транспорте» «Правила перевозки детей в автомобиле» «Причины детского дорожно-транспортного травматизма» «Родитель-водитель, помни! »	1 раз в месяц	Ст.воспитатель,воспитатели
4	«Роль двигательной активности в оздоровлениидетей.	Октябрь	Ст.воспитатель,воспитатели
5	«Учимся, играя» «Посеешь привычку – пожнешь характер»	1 раз в квартал	Ст.воспитатель,воспитатели
<b>5.3. Родительские собрания</b>			
1	<b>5.3.1. Общее родительское собрание</b>		
	«Семья и детский сад – единоеобразовательное пространство» Задачи на новый учебный год. Отчет и выборы вСовет Учреждения	Сентябрь	Старший воспитатель
	Задачи Учреждения на 2023 - 2024 учебный год.		Старший воспитатель
2	<b>Общее родительское собрание</b>		
	Итоги воспитательно-образовательной работы за год	Май	Старший воспитатель
	Подготовка к летнему оздоровительному периоду: цели и задачи Отчет председателя Совета Учреждения.		Старший воспитатель
<b>5.3.2. Групповые родительские собрания</b>			
3	<b>Младшие группы</b> «Возрастные особенности психического развития детей 3-4 лет. Организация жизнедеятельности детей»  «Все начинается с детства. Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»  «Нетрадиционные техники рисования в детском саду»  «Вот и стали мы на год старше»	Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Май	Воспитатели групп
5	<b>Старшие группы</b> «Возрастные особенности психического развития детей 5-6 лет. Организация жизнедеятельности детей»  «Зачем нужно воспитывать патриотизм? Родина - как семья!»  «Прививаем интерес к физкультуре и спорту»	Сентябрь  Ноябрь	Воспитатели групп

	«Вот и стали мы на год старше»	Февраль Май	
<b>5.3.3. Памятки, консультации для родителей</b>			
1	<b>Памятки для родителей:</b> «О режиме функционирования МАДОУ в условиях распространения COVID-19» « <b>Консультации:</b> Как найти подход к протестующему ребенку Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Сентябрь	Воспитатели групп
2	<b>Памятки для родителей:</b> «Детская агрессия, что такое агрессия» « <b>Консультации:</b> «Какие игрушки необходимы детям» Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Октябрь	Воспитатели групп
3	<b>Памятки для родителей:</b> «Скандал по всем правилам, или как справиться с детской истерикой» <b>«Консультации:</b> «Музыка в общении с ребенком» Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Ноябрь	Воспитатели групп
4	<b>Памятки для родителей:</b> «Новый год: традиции и обычаи», <b>Консультации:</b> Семья в жизни ребенка» Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Декабрь	Воспитатели групп
5	<b>Памятки для родителей:</b> «Чем заняться с ребенком в свободное время», «Советы педиатра» <b>Консультации:</b> Нежелание ребенка заниматься Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Январь	Воспитатели групп
6	<b>Памятки для родителей:</b> «Поговорите с ребенком...», <b>Консультации:</b> Играем вместе, играем рядом Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Февраль	Воспитатели групп
7	<b>Памятки для родителей:</b> «Как воспитать у ребенка любознательность», «Слушаем звуки, играем со звуками», <b>Консультации:</b> Как научить ребенка постоять за себя Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Март	Воспитатели групп
8	<b>Памятки для родителей:</b> «Как научить ребенка составлять рассказы» <b>Консультации:</b> Как дошкольник становится школьником Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ	Апрель	Воспитатели групп
9	<b>Памятки для родителей:</b> «Профилактика скалиоза у дошкольников» <b>Консультации:</b>	Май	Воспитатели групп

	Детская застенчивость Консультации по ПДД Консультации по ОБЖ		
<b>5.4. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей (законных представителей)</b>			
1	Социологическое исследование семей вновь поступивших детей, сбор информации о семейных традициях, микроклимате семьи.	Сентябрь	Старший воспитатель,
2	Анкетирование: удовлетворенность родителей качеством оказания образовательных услуг	Сентябрь Апрель	Воспитатели групп
3	«Спрашивайте – отвечаем. Индивидуальные консультации	1 раз в неделю	Старший воспитатель,
4	Организация субботника (подготовка к зимнему периоду)	Октябрь Ноябрь	Воспитатели групп
5	Привлечение родителей к созданию снежных построек на участках зимой	Январь	Старший воспитатель,
6	День открытых дверей. Экскурсии по детскому саду для вновь поступающих детей и их родителей	Апрель	Воспитатели групп
7	Организация субботника по благоустройству территории учреждения.	Май	Старший воспитатель,
8	Информирование родителей через сайт ДООУ в целях создания единого информационного пространства	1 раз в квартал	Воспитатели групп
9	Организация совместных выставок художественного творчества	По плану	Старший воспитатель,
10	Организация совместной досуговой деятельности	1 раз в месяц	Воспитатели групп

#### 5.5. Школа молодой семьи

Цель: Оказание педагогической помощи и поддержки молодым родителям в воспитании детей дошкольного возраста

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	«Капризы и упрямство детей - дошкольников их причины проявление»	Сентябрь	Педагог-психолог
3	Оказание педагогической, консультативной помощи родителям, в том числе дистанционно	В течение года	Специалисты

### 6. Контроль

#### 6.1. Организация контроля

##### 6.1.1. Контроль по функциональным обязанностям

М е с я ц	Вид и форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Итог подведения
-----------	----------------------	-----------------	---------------	-----------------

С е н т я б р ь	Оперативный контроль В соответствии с циклограммой	Оперативный контроль В соответствии с циклограммой	Оперативный контроль В соответствии с циклограммой	Оперативный контроль В соответствии с циклограммой
октябрь	Анализ проведения праздников	Анализ документации Посещение групп	Старший воспитатель	Карта анализа
	Организация прогулки Цель: Оценка педагогических методов и приемов и эффективности проведения прогулки.		Старший воспитатель	Справка контроля
	Самообразование воспитателей	Анализ планов самообразования	Старший воспитатель	Акт проверки
Ноябрь	<b>Тематический</b> «Состояние работы в ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников».	Анализ документации, наблюдение Посещение групп, анкетирование	Старший воспитатель	Справка контроля
	<b>Оперативный</b> Организация выполнения режима дня	Наблюдение	Старший воспитатель	Карта наблюдения
Декабрь	<b>Оперативный</b> Информационные стенды для родителей	Посещение групп	Старший воспитатель	Карта наблюдений
	<b>Фронтальный</b> Организация и проведение воспитательно—образовательной работы в группах в течение целого дня	Анализ документации Наблюдение Посещение занятий	Старший воспитатель	Справка контроля
январь	<b>Работа воспитателей по родительской оплате.</b>	Анализ платежей		Акт проверки
	<b>Оперативный контроль В соответствии с циклограммой</b>	Посещение ООД	Старший воспитатель	Карта наблюдений
Февраль	<b>Оперативный контроль В соответствии с циклограммой</b>	Посещение групп Наблюдение	Оперативный контроль В соответствии с циклограммой	Карта наблюдений

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Тематический контрольЭффективность организации педагогической деятельности в ДОО по физкультурно-оздоровительному направлению»</li> </ul>	<p>Анализ документации</p> <p>Наблюдение</p> <p>Посещение занятий</p>	Старший воспитатель	Справка контроля
	<b>Оперативный</b> В соответствии с циклограммой	<p>Анализ документации</p> <p>Посещение занятий</p> <p>Наблюдение Беседы с детьми</p>	Старший воспитатель	Карта наблюдений
<b>Апрель</b>	<b>Оперативный контроль</b> В соответствии с циклограммой	<p>Посещение прогулок</p> <p>Наблюдение</p>	Старший воспитатель	Карта наблюдений
<b>Май</b>	<b>Фронтальный:</b> Готовность к школе детей подготовительных групп <u>Цель:</u> Выявление уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе	Диагностика	Старший воспитатель,	Справка
	<b>Оперативный контроль</b> В соответствии с циклограммой	<p>Анализ Документации,</p> <p>Наблюдение</p>	Старший воспитатель	Справка
	<b>Итоговый:</b> ДОО на конец учебного года <u>Цель:</u> комплексная оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год	Проверка	Старший воспитатель	Справка
	<b>Сезонный:</b> Состояние участков перед ЛОП <u>Цель:</u> Оценка готовности участков детского сада к летнему оздоровительному периоду, составление актов готовности, актов-испытаний оборудования участков	Проверка	Старший воспитатель	Административное совещание Акт проверки
	Анализ выполнения программы развития и ООП	Собеседование	Старший воспитатель	Итоговый отчет

### 7. Использование современных информационно-коммуникационных технологий

Оформление демонстрационного материала для ООД, информационного материала для оформления стендов, папок-передвижек с использованием Интернет - ресурсов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Ведение документации (списки детей, сведения о родителях, планирование, мониторинг выполнения программы и т.п.) в электронном виде, используя текстовые и графические редакторы	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Создание и использование презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательной деятельности с детьми и педагогической компетенции у родителей в процессе проведения родительских собраний.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Использование цифровой фотоаппаратуры и программ редактирования фотографий	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Использование Сети Интернет в педагогической деятельности в целях информационного и научно-методического сопровождения образовательного процесса при повышении профессиональной компетентности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Участие в вебинарах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Представление опыта работы на педагогических порталах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Публикации в электронных СМИ	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

### 8. Административно-хозяйственная работа

#### Цель:

Создание оптимальных условий для функционирования ДОО.

Укрепление нормативно-правовой, материально-технической и финансовой базы.

№	Содержание работы	Ответственные	Примеч.
	Подготовка всех помещений детского сада к новому учебному году.	Заведующий, заведующий хозяйством	
	Приемка ДОО	Комиссия	
	Составление списков воспитанников оформление документов	Старший воспитатель	
	Корректировка должностных инструкций работников	Заведующий, ответственный по кадрам	
	Прием детей. Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра	
	Расстановка кадров	Заведующий, старший воспитатель	
	Утверждение графиков работы	Заведующий, Старший воспитатель, Заведующий хозяйством	
	Принятие плана-графика ВСОКО	Заведующий, Старший воспитатель	
	Составление и предоставление отчетности в Управление Образования:	Старший воспитатель	
	- контрольные списки педагогических работников	Заведующий, Старший воспитатель	
	- качественный анализ педагогических кадров	Заведующий, Старший воспитатель	
	- сведения об укомплектовании групп	Заведующий	
	Начало отопительного сезона. Уборка территории. Подготовка к зимнему сезону.	Заведующий, Заведующий хозяйством	
	Инвентаризация материальных ценностей	Заведующий, комиссия	
	Подведение итогов инвентаризации	Заведующий	

Составление заявки на капитальный и косметический ремонт помещений ДОО на следующий календарный год	Заведующий, Заведующий хозяйством	
Составление графиков отпусков работников	Заведующий, председатель профкома	
Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год	Заведующий, Документовед	
Работа по развитию и совершенствованию материально – технической базы.	Заведующий хозяйством	
Работа по развитию и совершенствованию материально – технической базы.	Заведующий, Заведующий хозяйством	
Работа по выполнению предписаний надзорных органов	Заведующий, Заведующий хозяйством	
Работа над проектом отчета по самообследованию деятельности ДОО	Рабочая группа	
Комплектование групп на новый учебный год.	Заведующий	
Составление списков воспитанников, посещающих ДОУ в летний оздоровительный период.	Старшая медицинская сестра	
Расстановка кадров на летний оздоровительный период с учетом летних отпусков.	Заведующий Старший воспитатель	
Подготовка приказа об организации летнего отдыха детей. Составление плана работы на летний период. Подготовка участка (покраска, ремонт оборудования)	Заведующий Старший воспитатель Заведующий хозяйством	
Общее собрание работников. 1. Итоги работы за учебный год 2. Организация летнего отдыха работников.	Заведующий Председатель профкома	
Начало ремонта здания, завоз песка	Заведующий хозяйством	
Работа по развитию и совершенствованию материально – технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий хозяйством	
Начало ремонтных работ на территории и в помещениях детского сада	Заведующий хозяйством	
Обновление дорожной разметки на территории детского сада. Профилактика ДТП	Заведующий хозяйством	
Работа по развитию и совершенствованию материально – технической базы. Выписывание счетов, оплата, получение товара.	Заведующий хозяйством	
Косметический ремонт здания.	Заведующий хозяйством	

### 8.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Оперативный контроль за проведением инструктажей своспитанниками (заполнение журналов по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ЧС)	Сентябрь	Ст.воспитатель
Проведение беседы с детьми на тему: «Где и как ты переходишь дорогу»		Ст.воспитатель

Проведение ООД по пожарной безопасности		Ст.воспитатель
Проведение объектовой тренировки по антитеррористической безопасности 10.10.2019 г.	Октябрь	Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности.		Ст.воспитатель
Контроль техники безопасности рабочих мест.		Ст.воспитатель
Беседы с детьми и родителями: по безопасности; «Осторожно, тонкий лед!»	Ноябрь	Ст.воспитатель
1. Чтение художественной литературы, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения.		Ст.воспитатель
2. Организованная деятельность по закреплению знаний по дорожным знакам: «Въезд воспрещен», «Перекресток», «Велосипедное движение запрещено», «Железнодорожный переезд», «Пешеходы», «Переход» и т.д., выполнение плана целевых профилактических мероприятий «Осенние каникулы» (план см. на отдельно)		Ст.воспитатель
Тренировочная эвакуация по ГО и ЧС с сотрудниками и воспитанниками		Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности. Контроль техники безопасности на рабочих местах.		Ст.воспитатель
Проверка ведения журналов инструктажей.	Декабрь	Ст.воспитатель
Проведение инструктажей с воспитанниками по: 1. Пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям, правилам дорожного движения 2. Тонкому льду в журнале инструктажей 3. в связи с Новогодними праздниками.		Ст.воспитатель

Цикл бесед с воспитанниками старших и подготовительных групп на тему: «Безопасное проведение Нового года».		Ст.воспитатель
Проведение внеплановых инструктажей с сотрудниками по пожарной безопасности, пользованию пиротехническими изделиями, действиям в чрезвычайной ситуации к Новому году.		Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности.		Ст.воспитатель
Беседы с воспитанниками по безопасности: «Безопасность при общении детей с незнакомыми людьми»		Ст.воспитатель
Оформление информации в родительских уголках:		Ст.воспитатель
Проведение ООД с детьми «Мы – пассажиры» (цель: закрепление правил поведения в общественном транспорте).		Ст.воспитатель
Проведение консультаций для родителей на тему: «Взрослые – пример для детей в поведении на дороге»,		Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности.		Ст.воспитатель
Изучение правил дорожного движения, игры, чтение и заучивание стихов о транспорте и произведений поданной тематике.		Ст.воспитатель
Составление рассказа с детьми «Твоя дорога в детский сад и обратно» Проведение выставки рисунков на тему: «Внимание-светофор!»		Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности		Ст.воспитатель
Беседы с детьми: «Безопасность при общении детей с незнакомыми людьми»; «Осторожно, незнакомый предмет!»		Ст.воспитатель
Участие родителей и сотрудников детского сада в субботниках по созданию безопасных условий для игр детей на территории детского сада.		Ст.воспитатель
Проведение плановых инструктажей с сотрудниками: - по технике безопасности		Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности. Контроль техники безопасности рабочих мест.		Ст.воспитатель
Практические занятия с сотрудниками по ГО и ЧС на тему: «Первая помощь при кровотечениях,	Апрель	Ст.воспитатель
	Май	Ст.воспитатель

переломах, травмах, электротравме.»		
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности		Ст.воспитатель
Обновление в группах уголков по ПДД (комплексное информационно-профилактическое мероприятие «Внимание-дети!») Организация работы по изучению ПДД, игры на транспортной площадке.	Июль - август	Ст.воспитатель
Из цикла: «Ребенок дома» - беседа на тему: пожарная безопасность		Ст.воспитатель
Из цикла: «Ребенок и природа» Образовательная деятельность по темам: -Правила поведения в акватории водоема в летнее время; - рассматривание наглядных пособий с изображениями ядовитых и неядовитых растений и грибов, а также насекомых.		Ст.воспитатель
Из цикла: «Здоровье ребенка» как избежать солнечного ожога и солнечного удара; для чего нужно соблюдать питьевой режим		Ст.воспитатель
Тренировочные эвакуации воспитанников и сотрудников: по пожарной безопасности		Ст.воспитатель
Ежедневный контроль территории и здания по соблюдению противопожарного режима и антитеррористической безопасности		Ст.воспитатель
Подготовка документации к новому учебному году, составление актов.		

### 9. Укрепление материально-технической базы

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Ремонт помещений и здания</b> - песочниц - скамеек на участках - покраска участков -покраска лестничных маршей	Июнь-август	Заведующий хозяйством
<b>Работа на территории ДОУ:</b> - проведение субботников по уборке территории, - покраска и ремонт спортивного и игрового оборудования, - обрезка сухостоя, - разбивка цветников - высадка цветочной рассады, травянистых растений, - побелка деревьев - подстрижка кустарника - окос травы	Май-сентябрь	Заведующий хозяйством, старший воспитатель
<b>Подготовка к зиме:</b> - подготовка уборочного инвентаря.	Октябрь	Заведующий хозяйством
<b>Преобразование предметно-пространственной среды развития:</b> Приобретения: - детские игрушки, - методические пособия,	В течение года	Заведующий хозяйством, старший воспитатель

<p><b>Подготовка к новому учебному году:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка пакета документов</li> <li>- обновление дидактического и демонстрационного материала,</li> <li>- проверка безопасности оборудования в группах, физкультурном и музыкальном залах,</li> <li>- оформление группы в соответствии с возрастными требованиями и СанПиН,</li> <li>- проверка наличия маркировки мебели, соответствие группы мебели росту детей в соответствии с СанПиН,</li> <li>- обновление информационных стендов, инструкций на рабочих местах,</li> <li>- проверка спортивного инвентаря составлением акта.</li> </ul>	<p>Май-август</p>	<p>Заведующий, Заведующий хозяйством, старший воспитатель</p>
<p><b>Работа с кадрами:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утверждение локальных актов,</li> <li>- проведение инструктажа по должностным обязанностям,</li> <li>- проведение инструктажа по пожарной безопасности, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей,</li> <li>- организация контроля за выполнением СанПиНа</li> <li>- контроль за своевременным прохождением медосмотров,</li> <li>- организация наставничества,</li> <li>- повышение квалификации педагогов</li> </ul>	<p>Август-сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь - декабрь</p>	<p>Заведующий, Заведующий хозяйством, старший воспитатель</p> <p>Старшая медицинская сестра</p>
<p><b>Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда:</b></p> <p>✓ <b>Издание приказов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о назначении ответственных за организацию безопасной работы,</li> </ul>	<p>Август-Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ):</b></p> <p>✓ <b>Издание приказов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о назначении ответственного за ПБ,</li> <li>- установлении противопожарного режима,</li> <li>- о назначении лиц ответственных за пожарную безопасность</li> <li>✓ Противопожарный инструктаж с работниками,</li> <li>✓ Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</li> <li>✓ Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования</li> <li>✓ Проверка работоспособности огнетушителей.</li> <li>✓ Проверка исправности электрических розеток, выключателей.</li> <li>✓ Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, при проведении</li> </ul>		<p>Заведующий</p>

<p>массовых мероприятий, противопожарного режима.</p> <p>✓ Изучение с воспитанниками правил ПБ</p>		
<p><b>Организационно-педагогическая работа с семьей:</b></p> <p>✓ Заключение родительских договоров</p> <p>✓ Выявление трудных семей,</p> <p>✓ Индивидуальные встречи с родителями по проблемам воспитания и образования</p> <p>✓ Привлечение родителей к работам по благоустройству помещений и территории ДОУ</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель</p>